

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg w trybie nieograniczonym poniżej 5 000 000 euro, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Przebudowa i modernizacja boiska szkolnego w Zespole Szkół Budowlanych w Bolesławcu.

Specyfikacja zawiera:

1. Część opisową do SIWZ
2. Plan inwentaryzacyjny (rysunek).
3. Przedmiar robót.
4. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.
5. Formularz ofertowy
6. Załączniki
7. Projekt umowy

Zatwierdzam do stosowania:

Dyrektor – Jacek Jurkiewicz

.....
(podpis upewnomocnionej osoby)

Bolesławiec, dnia 15 listopada 2013r.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zespół Szkół Budowlanych w Bolesławcu, Al. Tysiąclecia 51, 59-700 Bolesławiec
Tel. 75 732 83 78, Fax. 75 732 83 78
e-mail: zsb.boleslawiec@interia.pl
adres strony internetowej: www.zsb.boleslawiec.pl.

2. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacje ogólne.

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5 000 000 euro zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650), Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r., poz.231).

- 2.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty na całość zamówienia wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 2.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
- 2.6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczania się w walutach obcych.
- 2.8. Zamawiający, zgodnie z zapisem art. 36, ust.4, ustawy żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 2.9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i modernizacja boiska szkolnego w Zespole Szkół Budowlanych w Bolesławcu.
- 3.2. Kody według CPV: 45.23.32.50-6.
- 3.3. Na przedmiot zamówienia składają się w szczególności następujące prace:
 - a) oczyszczenie istniejącej nawierzchni betonowej,
 - b) skropienie istniejącej nawierzchni betonowej emulsją asfaltową,
 - c) naprawa ubytków istniejącej nawierzchni betonowej masą mineralno – asfaltową AC16W w ilości 50kg/m²,
 - d) wykonanie nawierzchni boiska z betonu asfaltowego AC11S,
 - e) wykonanie fundamentów z betonu B30 pod słupki ogrodzenia,
 - f) ustawienie słupków z rur stalowych Ø 150mm L=4,80m zakotwiczonych w fundamencie betonowym o głębokości 0,80m pod projektowane ogrodzenie,
 - g) wykonanie naciągów z linki stalowej w PCV Ø 5mm pod projektowaną siatkę stalową rozpiętych pomiędzy słupami w 5 rzędach,
 - h) rozpięcie siatki stalowej z drutu ocynkowanego powlekanego PCV o średnicy oka 50x50mm.

- 3.4. Zamawiający udostępnia, jako załączniki do SIWZ następujące dokumenty składające się na opis przedmiotu zamówienia:
- Plan inwentaryzacyjny (rysunki),
 - Przedmiar robót,
 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
- 3.5. Wszystkie nazwy własne urządzeń i materiałów oraz technologii użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry techniczne oraz wymagane standardy jakościowe i mogą być zastąpione przez inne równoważne, wymienione w ofercie nazwy, jednak Wykonawca ma obowiązek wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania (parametry) określone przez Zamawiającego.
- 3.6. Wykonawca zapewnia na własny koszt transport odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztem utylizacji.
- 3.7. Zamawiający dopuszcza dokonanie wizji lokalnej w miejscu planowanych robót, w dni robocze w godz. 8: 00 – 14: 00 po uprzednim uzgodnieniu terminu z Panią Haliną Graca, tel. 75 732 83 78, celem sprawdzenia warunków placu budowy, stanu istniejącego obiektu, oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem postępowania przetargowego oraz celem uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

4. Termin wykonania zamówienia:

- 4.1. Wymagany termin realizacji zamówienia: 30 kwietnia 2014r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 5.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 5.2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,
- 5.2.1. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawcy przedłożą wykaz robót budowlanych, których przedmiotem była minimum jedna robota ogólnobudowlana w zakresie boisk szkolnych na kwotę nie mniejszą niż 50 000 PLN brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych), wykonana, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem jej/ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykaz zrealizowanych robót należy złożyć wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ
- UWAGA! Dowodem, o którym mowa w punkcie 5.2.1. SIWZ jest: poświadczenie. Wykonawca może również złożyć zamiast poświadczenia, inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca, nie jest w stanie uzyskać poświadczenie o którym mowa powyżej. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 5.2.1, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.
- W niniejszym postępowaniu, Wykonawca w miejsce poświadczeń, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817.).
- 5.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

5.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.5. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ.

Ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie analizy wymaganych od Wykonawców oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbędzie się zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- I. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1. ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający, w celu wykazania, iż w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24. ust. 1. ustawy, żąda złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1. SIWZ, dotyczących tych podmiotów.
- II. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wówczas dokumenty dotyczące w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- III. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, do złożenia dokumentów wymienionych w pkt. 6.1. SIWZ, zobowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

6.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:

- 6.1.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do SIWZ,
- 6.1.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1.2., – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia;
- 6.2.1. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.2. lit. a), b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. 6.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Przepis pkt. 6.2.1 stosuje się odpowiednio.

6.2.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu,

6.3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

6.3.1. Wykonawca, wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

6.4. Wykaz innych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, które należy dołączyć do oferty.

6.4.1. wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz Ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ,

6.4.2. Dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, tj. np. umowa spółki cywilnej w przypadku spółek cywilnych.

6.4.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile nie wynika to z dokumentów wymienionych w punkcie 6.4.2. załączonych do oferty. W przypadku gdy Wykonawcę w przetargu reprezentuje pełnomocnik, należy dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa do działania w imieniu Wykonawcy lub notarialnie potwierdzony odpis takiego pełnomocnictwa.

6.5. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający zastrzega możliwość żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości

6.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

7.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

7.2. Postępowanie w sprawie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim.

7.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną, będą uważane za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie. Zawiadomienia dokonane zgodnie z powyższym, ale otrzymane w dniu innym niż dzień roboczy albo po godzinach roboczych w miejscu otrzymania, będą uważane za doręczone następnego dnia roboczego. Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 14.35.

7.4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, kierując swoje zapytania (wnioski) na piśmie.

7.5. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek (zapytanie) o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie do siedziby Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.6. Jeżeli wniosek (zapytanie) o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do siedziby Zamawiającego, po upływie terminu składania wniosku (zapytania), o którym mowa w pkt. 7.5. lub będzie dotyczył

udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek (pytanie) bez rozpatrzenia.

- 7.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku (zapytań), o których mowa powyżej.
- 7.8. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację, bez wskazania źródła zapytania, oraz umieszczona zostanie na stronie internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ.
- 7.9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 7.10. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są:
 - 7.10.1. w zakresie przedmiotu zamówienia – Halina Graca – tel. 75 732 83 78
 - 7.10.2 w sprawach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - Radosław Jabłoński, kom.: 502 205 955Ww. upoważnione osoby udzielają wyjaśnień w każdy dzień roboczy (z wyjątkiem sobót) w godzinach od 8.00 do 14.00.

8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą.

- 9.1. Termin związania ofertą ustala się na 30 dni kalendarzowych licząc od ostatecznego terminu składania oferty.
- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3. Wykonawca, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą na przedłużony okres zostanie wykluczony z postępowania.

10. Opis sposobu przygotowania ofert oraz oferty wspólne.

- 10.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert drogą elektroniczną lub faksem.
- 10.2. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty na potwierdzenie jej ważności.
- 10.3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 10.4. Wykonawca sporządza ofertę zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- 10.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.6. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 10.7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty.
- 10.8. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści, bez zgody Zamawiającego.

- 10.9. Wszystkie miejsca oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, będą parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę. W przypadku podpisu nieczytelnego należy podpis opatrzyć pieczęcią imienną.
- 10.10. Wykonawcy proszeni są o:
- zestawienie dokumentów w kolejności przedstawionej w SIWZ,
 - spięcia dokumentów w sposób trwały zapobiegający dekompletacji zawartości oferty oraz uniemożliwiający wysunięcie którejkolwiek kartki.
 - ponumerowanie kolejno zapisanych stron oraz podpisania ich przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 10.11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę.
- 10.11.1. powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona dopiskiem „zamiana” lub „wycofanie”,
- 10.11.2. koperty oznaczone w w/w sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
- 10.12. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub, którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do uzupełnienia tych oświadczeń lub dokumentów w określonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 10.13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy protokół wraz załącznikami (oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski i inne dokumenty oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego) są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2003r., nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Po otwarciu ofert, na wniosek zainteresowanego, zamawiający udostępni, przed zakończeniem postępowania, dokumenty podlegające udostępnieniu.
- 10.14. Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:
- aktualny odpis z właściwego rejestru,
 - informacje ujawnione przez zamawiającego w czasie otwarcia ofert, jak: imię, nazwisko, nazwa (firma), adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie, (art. 86 ust. 4 ustawy).
- 10.15. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawa zamówień publicznych (np. art. 86 ust. 4) lub odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do danego Wykonawcy z informacją o wyrażenie zgody na zniesienia klauzuli tajności wobec dokumentów niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o uczciwej konkurencji.
- 10.16. Stosowne zastrzeżenie o tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca winien złożyć na oświadczeniu wykonawcy. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
- 10.17. Ujawnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- osoba zainteresowana winna złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie dokumentów w sprawie postępowania przetargowego,
- po rozpatrzeniu wniosku Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia dokumentów.

10.18. Wykonawcy zgodnie z art. 23 ustawy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie Zamówienia.

- 10.18.1. w przypadku, o którym mowa w pkt. 10.18 Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 10.18.2. w odniesieniu do wymagań postanowionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających o zamówienie musi udokumentować, że spełnia warunki art. 24 ust. 1 ustawy
- 10.18.3. potencjał ekonomiczny i techniczny oraz doświadczenie Wykonawców w sumie musi spełniać wymagane warunki,
- 10.18.4. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
- 10.18.5. wszelka korespondencja dokonywana będzie z Wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych Wykonawców (liderem),
- 10.18.6. wniesienie wadium musi wyraźnie wskazywać na wszystkich przedsiębiorców składających wspólną ofertę,
- 10.18.7. jeżeli w toku niniejszego postępowania zostanie wybrana oferta Wykonawców, których mowa w pkt.10.18., Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

10.19. Ofertę należy złożyć w taki sposób, aby zapewniona była jej nienaruszalność, a także nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione. Kopertę należy zaadresować:

**Zespół Szkół Budowlanych w Bolesławcu, Al. Tysiąclecia 51, 59-700 Bolesławiec i umieścić napis: Oferta przetargowa – przetarg nieograniczony Nr 4/boisko szkolne/13
Nie otwierać przed dniem 02-12-2013r, godz. 09.30**

10.20. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

10.21. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Zespół Szkół Budowlanych w Bolesławcu, Al. Tysiąclecia 51, 59-700 Bolesławiec (Sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 02-12-2013r. do godz. 09:00.**

11.2. Zamawiający zwróci niezwłocznie ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 02-12-2013r. o godz. 09:30**, adres jw., Sala konferencyjna. Otwarcie ofert jest jawne.

11.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz terminu wykonania zamówienia zawartych w ofertach.

11.6. Informacje, o których mowa w punkcie 11.4. Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12.Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Podana w ofercie cena ofertowa brutto jest ceną ryczałtową, uwzględniającą wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmującą wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.
- 12.2. W ramach ceny ryczałtowej Wykonawca przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie również do ponoszenia m.in. następujących kosztów, związanych z:
- a) kosztami robót budowlano – remontowych i związanych z nimi dostaw materiałów i urządzeń,
 - b) innymi kosztami związanymi z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności koszty następujących robót i usług:
 - koszty zużycia wody i energii dla potrzeb placu budowy,
 - koszty organizacji placu budowy, ogrodzenia, oznakowania oraz utrzymania czystości i porządku na placu budowy i terenie wokół placu budowy,
 - koszty dokonywania niezbędnych dla prawidłowego zgłoszenia przedmiotu umowy Zamawiającemu do odbioru końcowego: odbiorów, prób, pomiarów, badań, wpięć, sprawdzeń,
 - koszty przygotowania dokumentacji powykonawczej wraz z instrukcjami obsługi urządzeń i instalacji,
 - koszty sprzątnięcia i mycia przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy,
 - natychmiastowe usunięcie w sposób docelowy i skuteczny, wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji zadania,
 - zabezpieczenie istniejących przewodów, linii, kabli itp.
 - prowadzenie nadzoru nad mieniem i ubezpieczenie budowy od odpowiedzialności cywilnej od daty protokolarnego przejęcia placu budowy do chwili przekazania obiektu Zamawiającemu po protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy, na kwotę nie mniejszą niż wartość brutto złożonej oferty,
 - wywóz i utylizacja powstałych odpadów,
 - oraz wszystkie inne koszty niewymienione, a konieczne do wykonania zamówienia.
- 12.3 Zamawiający uznaje, że Wykonawca wzię pod uwagę wszystkie wymagania, bez względu na to czy zostały określone we wszystkich częściach dokumentacji przetargowej. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie wydatki oraz ryzyko związane z koniecznością zrealizowania przedmiotu zamówienia.
- 12.4. Cena ofertowa brutto obejmuje wszystkie nakłady potrzebne do kompleksowego wykonania przedmiotu umowy i nie będzie podlegać waloryzacji. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli w chwili złożenia oferty, nie przewidział wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.5. Przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić. Wykonawca składający ofertę jest obowiązany uwzględnić w cenie podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszelkiego rodzaju opłaty i koszty związane z dostawą: wartość oferowanego przedmiotu zamówienia, koszty transportu loco Zamawiającego, koszty ubezpieczenia w kraju i za granicą, wszystkie rabaty, upusty, podatki i inne, jeżeli występują. Ceną oferty jest, więc cena brutto, czyli całkowita wartość, jaką Zamawiający zapłaci za realizację umowy.
- 12.6. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do wykonania prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy, związanych z błędem skalkulowania ceny lub pominięciem w wycenie elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 12.7. Zamawiający uznaje, że Wykonawca wzię pod uwagę wszystkie wymagania i zobowiązania, bez względu na to czy zostały określone czy zasugerowane, zawarte we wszystkich częściach dokumentacji przetargowej. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie wydatki oraz ryzyko związane z koniecznością zrealizowania przedmiotu zamówienia.

- 12.8. Załączony przedmiar robót jest dokumentem pomocniczym mającym ułatwić Wykonawcy sporządzenie wyceny przedmiotu zamówienia. Podane w przedmiarze robót katalogi należy traktować, jako materiał pomocniczy, a nie obowiązkowy przy sporządzaniu wyceny przedmiotu zamówienia. Załączony przedmiar robót ma charakter informacyjny i nie stanowi podstawy wyceny przedmiotu zamówienia.
- 12.9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenie kryteriów, sposób oceny ofert.

- 13.1. Ocena ofert nieodrzuconych, złożonych przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania zostanie dokonana wg niżej opisanych zasad.
- 13.2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i jego znaczeniem:
- 13.2.1. Oferowana cena brutto zadania: 100%.
Maksymalna liczba punktów, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt. wg następującej zasady:

$$\text{ilość pkt. za cenę oferty} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferowana}} \times 100 \text{ pkt.}$$

W kryterium cena oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów.

- 13.3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosował będzie wyłącznie kryteria określone w niniejszej SIWZ.
- 13.4. W celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty w świetle kryterium ceny, Zamawiający do porównania ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto zadania.
- 13.5. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 13.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 14.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 92 ustawy o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnieni faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.2. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.3. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

14.4. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający przekaże ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Zamówień Publicznych celem publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

16.1. Umowa zostanie zawarta na warunkach zawartych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 5. do niniejszej SIWZ.

16.2. Zgodnie z treścią art. 144 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w postanowieniach umowy. Możliwość dokonania zmian została ujęta w projekcie umowy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej przysługują zgodnie z Działem VI Prawo zamówień publicznych ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

SIWZ opracował:
Radosław Jabłoński.